

План работы профсоюзного комитета на 2022 – 2023 год

Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1. Оформление профсоюзного уголка и уголка по охране труда. 2. Составление плана работы профсоюзного комитета на 2022 – 2023 год. 3. Утверждение тарификации педагогических работников. 4. Организация праздничного концерта ко Дню дошкольного работника.	Сентябрь	Профком Профком Ю.А. Скорокодонских Профком О.Л. Брындина
1. Проверить инструкции по охране труда и технике безопасности, наличие подписей работающих. 2. Завести профсоюзные электронные билеты на вновь вступивших. 3. Консультация для членов профсоюза «Вступление в профсоюз по новому...»	Октябрь	Рябич О.Ф. Харченко Т.Н. Профком
1. Контроль за выполнением администрацией мероприятий по охране труда. 2. Составить списки детей членов профсоюза на новогодние подарки. 3. Участие в установлении доплат стимулирующего характера.	Ноябрь	Профком Профком Ю.А. Скорокодонских
1. Организация подарков и новогодних праздников для детей членов профсоюза. 2. Организация новогоднего поздравления для работников учреждения. «Профсоюзная ёлка» 3. Согласовать с администрацией график	Декабрь	Профком

отпусков.		
1. Произвести отметки об уплате профсоюзных взносов. 2. Проведение общего собрания по итогам выполнения коллективного договора.	Январь	Профком
1. Обсуждение совместной работы с работодателем по соблюдению трудового законодательства и прав членов профсоюза. 2. Составить перечень юбилейных и праздничных дат членов профсоюза.	Февраль	Профком
1. Подготовить и провести торжественное мероприятие к дню 8 Марта. 2. Проверка соблюдения законодательства по оплате труда, правильности начисления и выплаты заработной платы членам профсоюза.	Март	Профком
1. Работа с письменными и устными обращениями членов профсоюза; консультирование и оказание правовой помощи. 2. Консультация для новых членов профсоюза «Расчет заработной платы»	Апрель	Профком
1. Участие в весенних акциях профсоюза.		

2. Проанализировать совместную работу с администрацией по созданию условий повышения педагогического мастерства. 3. Составление списков на летний оздоровительный отдых членов профсоюза.	Май	Профком
1. Контроль за своевременной выплатой отпускных. 2. Ведение делопроизводства. 3. Организация летнего отдыха членов профсоюза.	Июнь	Профком