ПРИНЯТО
на Управляющем совете
МБДОУ «Детский сад №248»
Протокол № 09 от «15» 09. 2023

СОГЛАСОВАНО
на Попечительском совете
МБДОУ «Детский сад №248»
Протокол № 1 от «02 » 10.2023

Попова Лариса Юрьевна

Подписано цифровой подписью: Попова Лариса Юрьевна
Дата: 2023.11.03 10:17:01 +07'00'

УТВЕРЖДАЮ
заведующий МБДОУ
«Детский сад №248»
общеразвивающего вида
_____ Л.Ю. Попова
Приказ № 153
От « 02 » 10. 2023г.

ПОРЯДОК
привлечения и расходования муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №248» пожертвований физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц

1. Общие положения.

1.1. Порядок привлечения пожертвований регулируется следующими нормативно-правовыми актами: Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», инструктивным письмом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 15.12.1998 №57 «О внебюджетных средствах образовательных учреждений».

1.2. Привлечение дополнительных финансовых средств является правом МБДОУ «Детский сад №248».

1.3. Основным источником финансирования МБДОУ «Детский сад №248 является бюджет городского округа – города Барнаула Алтайского края. Источники финансирования, предусмотренные Порядком привлечения муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №248» пожертвований физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц (Далее- Порядок), являются дополнительными к основному источнику и не влекут за собой сокращения объемов финансирования из бюджета соответствующего уровня.

1.4. Основными принципами привлечения дополнительных финансовых средств МБДОУ «Детский сад №248» являются добровольность их внесения юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников, законность, конфиденциальность при получении и гласность при расходовании.

1.5. Под благотворительной деятельностью понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам

имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.6. Граждане и юридические лица вправе беспрепятственно осуществлять благотворительную деятельность на основе добровольности и свободы выбора ее целей.

1.7. Граждане и юридические лица вправе свободно осуществлять благотворительную деятельность индивидуально или объединившись, с образованием или без образования благотворительной организации.

2. Основные понятия.

2.1. Пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общеполезных целях с определением либо без определения благотворителем назначения использования вещи или права.

2.2. Участники благотворительной деятельности – граждане и юридические лица, осуществляющие благотворительную деятельность, в том числе путем поддержки существующей или создания новой благотворительной организации, а также граждане и юридические лица, в интересах которых осуществляется благотворительная деятельность: благотворители, добровольцы (волонтеры), благополучатели.

2.3. Благотворитель –лицо, осуществляющее благотворительные пожертвования в формах:

- бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;

- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;

- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг.

Благотворитель вправе определять цели и порядок использования своих благотворительных пожертвований.

2.4. Благополучатель –лицо, получающее благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев (волонтеров).

3. Цели привлечения пожертвований

3.1. Решение о внесении пожертвования, принимается благотворителем самостоятельно.

Основными целями привлечения благотворительных пожертвований в МБДОУ «Детский сад №248» являются:

развитие и укрепление материально-технической базы МБДОУ «Детский сад №248»;

развитие образовательного процесса с учетом потребностей и запросов воспитанников и их родителей (законных представителей);

повышение эффективности деятельности и улучшение условий функционирования МБДОУ «Детский сад №248»

приобретение необходимого МБДОУ «Детский сад №248» имущества;

охрана жизни и здоровья, обеспечение безопасности воспитанников в период нахождения в ДОУ, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству;

оплата нотариальных, налоговых пеней, сборов и иных платежей в бюджет и внебюджетные фонды;

участие в конкурсах, выставках, экскурсиях и других мероприятиях для воспитанников МБДОУ «Детский сад №248».

3.2. При отсутствии условия о целевом назначении благотворительного пожертвования благополучатель распоряжается благотворительным пожертвованием в соответствии с уставными целями МБДОУ «Детский сад №248».

3.3. Благополучатель, принимающий благотворительное пожертвование, для использования которого благотворителем определено назначение, должен вести обособленный учет всех операций по его использованию.

4. Порядок привлечения и расходования пожертвований

4.1. Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены МБДОУ «Детский сад №248» с соблюдением условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Благотворительные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами МБДОУ «Детский сад №248» в виде передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделение правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

4.3. Передача благотворительного пожертвования осуществляется на основании договора в случаях, когда:

4.3.1. Благотворителем является юридическое лицо и стоимость дара превышает три тысячи рублей;

4.3.2. Договор содержит обещание дарения в будущем.

4.4. Благотворительные пожертвования в денежной форме вносятся на расчетный счет МБДОУ «Детский сад №248» согласно платежным поручениям, путем перечисления по безналичному расчету.

4.5. Поступление на расчетный счет МБДОУ «Детский сад №248» благотворительных пожертвований не является основанием для уменьшения размера финансирования МБДОУ «Детский сад №248» за счет средств соответствующего бюджета.

4.6. Администрация МБДОУ «Детский сад №248» вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи, с указанием цели привлечения пожертвования.

4.7. Размер пожертвования определяется благотворителем самостоятельно.

4.8. Благотворительные пожертвования могут быть оказаны в натуральной форме (строительные и другие материалы, оборудование, мебель, канцелярские товары, музыкальные инструменты, сценические костюмы и т.д.)

на основании договора. Переданное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования имущества, и ставится на баланс Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

4.9. Благотворительные пожертвования могут также выражаться в добровольной безвозмездной помощи в форме труда граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений МБДОУ «Детский сад №248» и прилегающей к ней территории, оказании помощи в проведении мероприятий, спецкурсов, оформительских и других работ.

4.10. При оказании благотворительной помощи между Учреждением и благотворителем на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг) по окончании работ (оказании услуг) руководителем МБДОУ «Детский сад №248» и благотворителем подписывается акт сдачи-приемки выполненных работ (оказания услуг).

4.11. Не допускается принуждение родителей (законных представителей) воспитанников, к внесению денежных средств со стороны работников МБДОУ «Детский сад №248», неправомерные действия органов государственно-общественного управления МБДОУ «Детский сад №248» в части принудительного привлечения благотворительных пожертвований.

4.12. Административное вмешательство со стороны руководителя, а также остальных работников МБДОУ «Детский сад №248» в дела общественных и благотворительных некоммерческих организаций (фондов), созданных на базе МБДОУ «Детский сад №248» с целью укрепления и развития образовательных инициатив является противозаконным.

4.13. Распоряжение привлеченными благотворительными пожертвованиями и целевыми осуществляет руководитель учреждения в соответствии с действующим положением.

4.14. Расходование привлеченных средств учреждением должно производиться строго в соответствии с целевым назначением благотворительного пожертвования и целевого взноса, определенном физическими или юридическими лицами, если данное не предусмотрено, тогда в соответствии с действующим положением.

5. Ответственность МБДОУ «Детский сад №248»

5.1. Не допускается принуждение родителей (законных представителей) воспитанников к внесению денежных средств со стороны работников МБДОУ «Детский сад №248», неправомерные действия коллегиальных органов управления Учреждения в части принудительного привлечения благотворительных пожертвований.

5.2. Руководитель МБДОУ «Детский сад №248» несет персональную ответственность за соблюдение порядка получения, учета и использования пожертвований.

5.4 . Неисполнение либо ненадлежащее исполнение соблюдения порядка получения, учета и использования благотворительных пожертвований МБДОУ «Детский сад №248» влечет за собой дисциплинарную, административную,

уголовную, гражданско-правовую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Контроль

6.1. Контроль за соблюдением законности привлечения МБДОУ «Детский сад №248» благотворительных пожертвований осуществляется комитетом по образованию города Барнаула и другими контролирующими органами.

6.2. Контроль за расходованием дополнительных финансовых средств осуществляет Попечительский совет МБДОУ «Детский сад №248».

6.3. Руководитель МБДОУ «Детский сад №248» отчитывается перед Попечительским советом о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании благотворительных пожертвований один раз в год (по итогам года).

6.4. Отчет о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании благотворительных пожертвований размещается на информационных стендах групп ежекварртально.