

ПРИНЯТО
на Общем родительском
собрании Учреждения
протокол № 1
от 01.10.2023г.

Попов
а
Лариса
Юрьев
на

Подписано
цифровой
подписью:
Попова Лариса
Юрьевна
Дата: 2023.10.01
18:19:11 +07'00'

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад
№ 248»
от 01.10.2023 № 152-осн
Л.Ю. Попова

Положение
о ревизионной комиссии муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 248»

1. Общие положения

1.1. Ревизионная комиссия муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 248" (далее – Ревизионная комиссия МБДОУ) является органом контроля за законностью и эффективностью внебюджетных средств, за финансово-хозяйственной деятельностью МБДОУ.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» (в ред. от 18.12.2018), Уставом МБДОУ, Положением о порядке привлечения и расходовании муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 248»

1.3. Положение определяет статус, состав, функции, полномочия, порядок деятельности ревизионной комиссии.

1.4. Осуществление членами Ревизионной комиссии своих функций производится на безвозмездной основе.

1.5. Ревизионная комиссия контролирует финансовую деятельность Попечительского совета и подотчётна Общему родительскому собранию МБДОУ.

2. Состав ревизионной комиссии

2.1. Ревизионная комиссия избирается на Общем родительском собрании, которое определяет его количественный и персональный состав не реже одного раза в год.

3. Функции Ревизионной комиссии

3.1. Контролирует расходование внебюджетных средств МБДОУ;

3.2. Проверяет соответствие расходов внебюджетных средств приоритетным направлениям расходования.

3.3. Осуществляет контроль за подготовкой отчёта заведующим Учреждения о привлечении внебюджетных средств.

4. Права и полномочия

Ревизионная комиссия имеет право:

4.1. В ходе проверки (ревизии) требовать от Попечительского совета Учреждения предоставления документов, изучение которых соответствует компетенции Ревизионной комиссии.

4.2. Фиксировать нарушения нормативно-правовых актов, Устава Учреждения. Разрабатывать и вносить предложения, направленные на устранение вскрытых ревизией нарушений расходования внебюджетных средств (добровольных пожертвований).

4.4. Требовать созыва внеочередного заседания Попечительского совета МБДОУ в случаях, когда выявлены нарушения в финансово-хозяйственной деятельности.

5. Обязанности Ревизионной комиссии и её членов

5.1. Ревизионная комиссия обязана не реже одного раза в год проводить проверки (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

5.2. При проведении проверок члены Ревизионной комиссии обязаны надлежащим образом изучить все документы и материалы, относящиеся к предмету проверки.

5.3. Ревизионная комиссия обязана доводить до сведения Попечительского совета Учреждения и председателя Попечительского совета Учреждения результаты осуществления ревизий в форме акта.

5.4. Ревизионная комиссия обязана предоставлять акт о проделанной работе перед Общим родительским собранием Учреждения не реже одного раза в год.

6. Ликвидация и реорганизация ревизионной комиссии

6.1. Ликвидация и реорганизация ревизионной комиссии может производиться по решению Общего родительского собрания.