ПРИНЯТО
На заседании
Педагогического совета
МБДОУ «Детский сад
№248»
Протокол № 1,
от 27.08.2026

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 3338079A2FAA4AB9ADD56CAF79B32864
Владелец: Пачковских Мария Сергеевна
Действителен: с 21.05.2026 до 14.08.2027

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего МБДОУ
«Детский сад №248»
М.С.Пачковских
№ 131-ОД от 27.08.2026

ПОЛОЖЕНИЕ

О Педагогическом совете

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №248»

1. Основные положения

1.1.Настоящее положение о Педагогическом совете (далее - Положение) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №248» (далее МБДОУ, Учреждение) разработано в соответсвии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования", Уставом МБДОУ и регламентирует деятельность Педагогического совета МБДОУ.

1.2.Педагогический совет Учреждения (далее Педагогический совет) является коллегиальным органом управления, объединяющим педагогических работников Учреждения. Педагогический совет действует постоянно, в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников, осуществляет обсуждение и принятие решений по любым вопросам, касающимся содержания образования.

1.3.Педагогический совет МБДОУ действует на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ, настоящего Положения. Срок полномочий Педагогического совета – бессрочно.

1.4.Членами Педагогического совета является заведующий МБДОУ и все педагогические работники Учреждения, включая совместителя. Каждый педагогический работник Учреждения с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Педагогического совета.

1.5. Решения, принятые Педагогическим советом и не противоречащие требованиям Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими законодательными актами РФ, Уставу МБДОУ, являются обязательными для исполнения всеми педагогами Учреждения.

1.6.Настоящее Положение принимается Педагогическим советом и утверждается приказом заведующего МБДОУ.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются Педагогическим советом МБДОУ.

1.8. Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Педагогического совета.

- реализация государственной политики по вопросам образования,
- направление деятельности педагогического коллектива Учреждения на совершенствование образовательной деятельности,
- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта,
- решение вопросов, связанных с освоением основных общеобразовательных программ Учреждения.

3. Компетенция Педагогического совета.

- рассмотрение и принятие локальных актов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности, присмотр и уход;
- определение направлений образовательной деятельности Учреждения;
- рассмотрение и принятие основных и дополнительных образовательных программ;
- выбор образовательных, воспитательных, развивающих методик, технологий для использования в педагогическом процессе;
- рассмотрение и принятие Годового плана Учреждения;
- решение вопросов содержания форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности;
- рассмотрение вопросов изучения и внедрения передового педагогического опыта среди педагогических работников;
- рассмотрение вопросов переподготовки, аттестации педагогических кадров;
- анализ результатов внутреннего мониторинга качества образования;
- подведение итогов деятельности за учебный год;
- контроль выполнения ранее принятых решений;
- заслушивание информации и отчетов педагогических работников Учреждения, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщений о проверке соблюдения санитарно – гигиенического режима Учреждения, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и других вопросов Учреждения;
- ознакомление с итогами проверок Учреждения контрольно - надзорными органами;
- рассмотрение актуальных вопросов совершенствования и развития образовательной деятельности Учреждения с принятием по этим вопросам решений информационного и (или) рекомендательного характера.
- рассмотрение характеристик и принятие решения о поощрении, награждении педагогических работников.

4. Организация деятельности Педагогического совета.

4.1. Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря.

4.2. Педагогический совет избирает председателя Педагогического совета прямым голосованием большинством голосов сроком на один учебный год.

4.3. Председатель Педагогического совета:

-организует деятельность Педагогического совета;

-организует подготовку и проведение заседания Педагогическогосовета;

-определяет повестку заседания Педагогического совета;

-открывает и закрывает заседание Педагогического совета, предоставляет слово его участникам, выносит на голосование вопросы повестки заседания, подписывает протокол заседания Педагогического совета;

-контролирует выполнение решений Педагогического совета;

4.4. Педагогический совет избирает секретаря для ведения протоколов заседаний сроком на один учебный год. Секретарь работает на общественных началах.

4.5. Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы МБДОУ.

4.6. Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 всего состава.

4.7. Заседания Педагогического совета созываются, как правило, не реже четырех раз в год в соответствии с планом работы. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания Педагогического совета.

4.8. В работе Педагогического совета могут принимать участие:

-медицинские работники;

-родители (законные представители) воспитанников с момента заключения договора об образовании между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников и до прекращения образовательных отношений;

-представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования, развития и воспитания воспитанников.

4.9. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.10. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов. В случае равного количества голосов решающим является голос председателя.

4.11. Решения, принятые на Педагогическом совете и не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу МБДОУ, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений в Учреждении в части, их касающейся.

4.12. Решения выполняют в установленные сроки ответственные лица, указанные в протоколе заседания Педагогического совета.

4.13. Результаты работы по выполнению решений, принятых на Педагогическом совете, сообщаются членам и участникам (приглашенным) Педагогического совета на следующем заседании.

5. Права Педагогического совета

5.1. Педагогический совет Учреждения имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

5.3. Каждый член Педагогического совета Учреждения может потребовать обсуждения Педагогическим советом любого вопроса, касающегося педагогической деятельности Учреждения;

5.4. Каждый член Педагогического совета Учреждения при несогласии с решением Педагогического совета вправе высказать свое мнение, которое должно быть занесено в протокол.

6.Ответственность Педагогического совета

6.1. Педагогический совет несет ответственность за обоснованность, своевременность принятия и конкретность решений по вопросам, отнесенным к его компетенции, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений, соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав воспитанников.

6.2. Решения Педагогического совета Учреждения, противоречащие законодательству Российской Федерации и иным нормативным актам органов государственной власти и местного самоуправления, Уставу МБДОУ, или принятые в их нарушение, недействительны с момента их принятия и не подлежат исполнению. Заведующий вправе предъявить Педагогическому совету мотивированное требование об отмене такого решения или объявить приказом по Учреждению о его недействительности.

7.Документация Педагогического совета.

7.1. Ход заседаний Педагогических советов и решения оформляются протоколами.

7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.4. Секретарь ведет протокол заседания Педагогического совета.

7.5. Протокол составляется в соответствии с общими требованиями делопроизводства.

7.6. Протоколы хранятся в Учреждении 5 лет.